**附件一：**

 【研究生奖助学金】系统中研究生操作流程（不支持手机端）

 1、研究生本人登陆南京大学网上办事服务大厅，搜索【研究生奖助学金】；

 2、点击【跳转到基本信息】中完成【扩展信息】各个项目的信息填报；

 3、点击【我要申请其他奖助学金】，选择“浦芯精英奖学金”进行申请，在【佐证材料】须上传在读学位期间成绩单、上传在读学位期间获得的成果首页、获奖证书及其他相关证明材料；

 4、个人申请提交后，处于“待导师审核”状态，请研究生本人尽快联系导师登陆南京大学网上办事服务大厅，搜索【研究生奖助学金】→【研究生奖助学金审核】进行审核。

**附件二：**

 【研究生奖助学金】系统中导师、辅导员、院系负责人审核操作流程（不支持手机端）

 1、研究生个人申请在系统提交后，处于“待导师审核”状态，请研究生本人联系导师审核。

 2、导师审核操作：登陆南京大学网上办事服务大厅，搜索【研究生奖助学金】→【研究生奖助学金审核】进行审核。

 3、辅导员审核操作：登陆南京大学网上办事服务大厅，搜索【研究生奖助学金】→【研究生奖助学金审核】，查看本院系申请“浦芯精英奖学金”处于待导师审核、待辅导员审核所有申请人的信息，进行审核提交。原则上研究生导师本人对研究生的申请材料要进行审核，同意申请后在系统上提交给辅导员审核，如遇特殊情况导师不能审核，辅导员可代替导师审核，辅导员代替审核将在系统上留下记录。

 4、辅导员、导师如发现学生填报的申请材料需要修改，可以退回给学生并通知学生进行修改，学生修改再提交导师需重新审核。

 5、院系负责人审核操作：登陆南京大学网上办事服务大厅，搜索【研究生奖助学金】→【研究生奖助学金审核】，对每个申请人的材料审核后提交。

  6、导师、辅导员、院系负责人须对学生申请材料进行严格审核把关。

**附件三：** 浦芯精英奖学金名额及奖励金额

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 院系 | 名额 | 奖励金额 |
| 工程管理学院 |  1 | 10000 |
| 物理学院 |  1 | 10000 |
| 电子科学与工程学院 |  6 | 10000 |
| 计算机科学与技术系 |  1 | 10000 |
| 现代工程与应用科学学院 |  1 | 10000 |